

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие

в „открита“ по вид процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Доставка на бутилирана натурална минерална и
трапезна за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“,
идентификационен № PPD 16-057**

град София, 2016 година

Съдържание

I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.	3
II. Обявление за обществената поръчка.	3
III. Пълно описание на обекта и предмета на поръчката.	4
1. Описание на поръчката.	4
2. Обем на обществената поръчка.	4
3. Място на изпълнение на предмета на обществената поръчка.	4
4. Срок за изпълнение.	6
5. Цени и начин на плащане.	6
6. Допълнителна информация за участниците.	7
IV. Техническа спецификация и изисквания при изпълнение на поръчката.	9
V. Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците.	11
Раздел 1. Допустимост на участниците.	11
Раздел 2. Критерий за оценка на офертите.	11
Раздел 3. Класиране на участниците.	11
VI. Указания за подготовка на офертата за участие и условия за участие.	12
Раздел 1. Условия за участие.	12
Раздел 2. Изисквания към офертата за участие.	12
Раздел 3. Съдържание на офертата за участие.	13
Раздел 4. Допълнителни указания относно представянето на доказателства.	16
VII. Условия и информация по провеждане на процедурата.	17
Раздел 1. Комуникация между възложителя и участниците.	17
Раздел 2. Предоставяне на документацията за участие.	17
Раздел 3. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.	18
Раздел 4. Обстоятелства, при които участниците се отстраняват.	18
Раздел 5. Класиране и определяне на Изпълнител.	18
Раздел 6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка.	19
Раздел 7. Гаранция за изпълнение на договора.	20
Раздел 8. Други указания.	20
VIII. Проект на договор.	21
IX. Образци на приложения към офертата за участие.	28
Приложение № 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.	28
Приложение № 2. Оферта за участие.	30
Приложение № 3. Декларация по чл. 47 ал. 9 от ЗОП.	32
Приложение № 4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.	34
Приложение № 5. Списък на ДОСТАВКИТЕ, които са еднакви или сходни с предмета на провежданата процедура, изпълнени за последните 3 (три) години.	35
Приложение № 7. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.	37
Приложение № 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.	38
Приложение № 9. Декларация по чл. 47 ал. 8 от ЗОП. (представя се от подизпълнител).	39
Приложение № 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.	41
Приложение № 11. Декларация от участника, че в случай, че бъде определен за изпълнител на обществената поръчка ще предостави нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони.	42
Приложение № 12. Образец на банкова гаранция за участие.	43
Приложение № 13. Техническо предложение.	44
Приложение № 14. Ценово предложение.	46
Приложение № 15. Образец на Декларация по член 6 ал. 2 от ЗМИП.	48
Приложение № 16. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор.	49

I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

(прилага се изготвеното и подписано решение по образеца на АОП)

II. Обявление за обществената поръчка.

(прилага се изготвеното обявление по образеца на АОП)

III. Пълно описание на обекта и предмета на поръчката.

Търговско дружество „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в качеството си на секторен възложител по член 7, т. 6 във връзка с чл. 7а от Закона за обществените поръчки (обн. ДВ бр. 28/ 06.04.2004 г., отм. ДВ бр. 13/ 16.02.2016 г., в сила до 15.04.2016 г.) (ЗОП), на основание и в съответствие с изискванията на чл. 103 от ЗОП, провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-057.

1. Описание на поръчката.

Обект и предмет на обществената поръчка.

Обектът на обществената поръчка е „доставка на стоки, осъществявани чрез покупка“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП и има за **предмет** периодични доставки за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД съгласно условията и изискванията от обявлението и документацията за участие на:

- натурална минерална вода негазирана в бутилки с вместимост от: 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/, 0,500 литра и 1,500 литра;
- трапезна вода: негазирана в бутилки с вместимост от: 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/, 0,500 литра и 1,500 литра; и газирани в бутилки с вместимост 0,500 литра;
- пластмасови чаши с вместимост от 0.200 литра за еднократна употреба,

които по-нататък ще бъдат наричани „стоки“.

Предметът на настоящата обществена поръчка не е разделен на обособени позиции. Участниците задължително оферират всички стоки от предмета на поръчката, подробно описани по вид в образеца на ценово предложение.

За целта на доставките на натурална минерална и трапезна вода негазирани в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/, Изпълнителят предоставя нови, неупотребявани диспенсери с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора.

2. Обем на обществената поръчка.

Прогнозният обем на възлаганите доставки по предмета на договора за максималния му срок /три години/ е както следва:

№	Вид на продукта	Мярка	Прогнозно количество (брой)
1	Натурална минерална вода негазирана галон 19 л.	галон	24 000
2	Натурална минерална вода негазирана 0,500 л.	стек (12 бр. бутилки)	1 200
3	Натурална минерална вода негазирана 1,500 л.	стек (6 бр. бутилки)	1 950
4	Трапезна вода галон негазирана 19 л.	галон	30 000
5	Трапезна вода негазирана 0,500 л.	стек (12 бр. бутилки)	1 500
6	Трапезна вода негазирана 1,500 л.	стек (6 бр. бутилки)	2 250
7	Трапезна вода газирана 0.500 л.	стек (12 бр. бутилки)	300
8	Пластмасови чаши 0,200 л.	стек (100 бр. чаши)	500

Посочените количества са прогнозни, като Възложителят ще определя количеството и вида на продуктите за доставка с всяка конкретна заявка в рамките на срока на договора и посочения финансов ресурс на поръчката.

3. Място на изпълнение на предмета на обществената поръчка.

Предметът на поръчката ще се изпълнява на територията на Република България съгласно териториалната структура на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в следните области: София град; София област; област Перник; област Кюстендил; област Благоевград; област Видин; област Монтана; област Враца; област Ловеч; област Плевен.

Доставката на стоките по предмета на поръчката се извършва в обекти на Възложителя съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода“ по-долу, до диспенсърите или в складови помещения на Възложителя, независимо на кой етаж се намират. Липсата на асансър не може да бъде основание за отказ на доставката.

Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсери
Централен регион, общ брой диспенсери = 51				

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
1	гр. София	бул. „Цариградско шосе“ №159	216	5
2	гр. София	ул. „Ад.Мицкевич“ № 2а, р-н "Запад"	166	7
3	гр. София	ул. „Гинци“ № 32, р-н "Север"	103	11
4	гр. София	ул. „Христо Матов“ № 9, р-н "Юг"	134	9
5	гр. София	ул. „Рила“ № 2	8	1
6	гр. София	жк. „Надежда“ бл.	20	1
7	гр. София	жк. „Разсадника“ бл.65	20	1
8	гр. София	ул. „Добринова скала“ № 1	77	5
9	гр. София	ул. „Охридско езеро“ № 1	20	7
10	гр. София	бул. „Цариградско шосе“ № 119	66	2
11	гр. София	ул. „Шипченски проход“ № 57	2	1
12	гр. София	ул. „Климент Охридски“ № 45	19	1
Северозападен регион, общ брой диспенсъри = 122				
13	гр. Враца	ул. „Стоян Калъчев“ № 8	40	10
14	гр. Мездра	ул. „Христо Ботев“ № 94	35	3
15	гр. Бяла Слатина	ул. "Сладница" № 3	25	3
16	гр. Козлодуй	ул. „Стефан Караджа“ 55	26	3
17	гр. Кула	ул. „Иван Кръстев“ № 3	11	2
18	гр. Белоградчик	ул. „Стария квартал“ № 14	25	2
19	гр. Видин	ул. „Цар Симеон Велики“ №72	65	9
20	гр. Видин – Централен склад	Западна промишлена зона	4	1
21	гр. Монтана	ул. „Ал.Стамболийски“ №45	60	9
22	гр. Монтана	ж.к. Плиска, П/ст Жеравица	8	2
23	гр. Лом	ул. „Христо Ботев“ № 9	26	3
24	гр. Вълчедръм	ул. „Марин Дринов“ № 2	10	2
25	гр. Берковица	ул. „Свобода“ № 9	24	3
26	гр. Враца – ДЕП,МРНН	ж.к. „Сениче“ – П/ст. “Враца 3”	35	4
27	гр. Враца – СрН и Лаборатория	ж.к. „Младост“ – п/ст 2	6	1
28	гр. Плевен	ул. „Дойран“ № 73	20	18
29	гр. Плевен	ул. „Панега“ № 2	120	17
30	гр. Плевен	ул. „Г.М.Димитров“, п/ст Сторгозия	1	1
31	гр. Ч.бряг	ул. „Индустриална“ № 1	26	3
32	гр. Гулянци	ул. „Княз Дондуков“ № 7	32	5
33	гр. Кнежа	ул. „М.Боев“ № 70	16	2
34	гр. Белене	ул. „Ив.Вазов“ № 10	16	2
35	Гр. Левски	ул. „П.Р.Славейков“	20	3
36	Гр.Троян	ул. „В.Спасов“ № 2	44	3
37	Гр.Луковит	ул. „Синдикатска“ № 13	17	3
38	Гр. Тетевен	ул. „Лечо гайдаря“ № 35	26	4
39	Гр. Ловеч	ул. „Хан Кубрат“ № 4	57	2
40	Гр. Ловеч	ул. „Гурко“ № 1	5	1
41	Гр. Ловеч	ул. „Освобождение“ № 3	2	1
Югозападен регион, общ брой диспенсъри = 112				
42	гр. Благоевград	ул. „Свобода“ № 1	88	22
43	гр. Благоевград	бул. „Св. Св. Кирил и Методий“ №6 - център обслужване на клиенти	9	1
44	гр. Сандански	ул. „Асен Хадживасилев“ № 11	40	5
45	гр. Петрич	ул. „Цар Борис III“ № 26	30	4
46	гр. Гоце Делчев	ул. „Христо Ботев“ № 3	35	3
47	гр. Разлог	ул. „Георги Бенковски“ № 4	29	4
48	гр. Дупница	ул. „Аракчийски мост“ № 5	48	5

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
49	гр. Дупница	ул. „Софроний“ № 2	3	1
50	гр. Кюстендил	ул. „Петър Ников“ № 2 Административна сграда	44	10
51	гр. Кюстендил	ул. „Петър Ников“ № 2 Производствена сграда	47	6
52	гр. Радомир	ул. „Широки дол“	32	3
53	гр. Земен	ул. „Цар Асен“	7	1
54	гр. Брезник	ул. „Крум Савов“ № 3	21	3
55	гр. Трън	ул. „Денчо Знеполски“ № 13	10	1
56	гр. Перник	ул. „Света Петка“ № 65	71	13
57	гр. Костинброд	ул. „Славянска“ № 5	9	1
58	гр. Сливница	ул. „Иван Вазов“ № 50 а	31	3
59	гр. Ботевград	ул. „Стефан Караджа“ № 3	21	5
60	гр. Ботевград	бул. „България“ № 22	14	1
61	гр. Правец	ул. „Работническа“ № 8	4	1
62	гр. Етрополе	кв.84	6	1
63	гр. Елин Пелин	ул. „Стоян Михайловски“ № 2	24	3
64	гр. Пирдоп	ул. „Бобьовица“ № 7	23	4
65	гр. Костенец	кв. 90 а	24	3
66	гр. Самоков	ул. „Грънчар“ № 16	37	6
67	гр. Своге	ул. „Слънце“ № 2	30	1
68	гр. Годеч	ул. „Александър Стамболийски“ № 10	3	1
Общ брой диспенсъри:				285
от тях: прогнозен брой тип „висок“				163
прогнозен брой от тип „нисък“				122

Възложителят си запазва правото през времето на изпълнение на договора да променя броя и местонахождението на обектите за доставка на натурална минерална и трапезна вода като добавя нови обекти или извършва преместване на съществуващи такива.

Доставката на диспенсъри се извършва при първоначалната доставка на заявената вода по предмета на договора. За целта Възложителят предоставя на Изпълнителя заявка за доставка на диспенсъри, съдържаща необходимия брой и местоположение им в срок от 5 (пет) работни дни от датата на сключване на договора.

4. Срок на договора за обществена поръчка.

Договорът за обществената поръчка се сключва за срок от 3 (три) години, считано от влизането му в сила. Договорът за обществена поръчка влиза в сила считано от датата на двустранното му подписване от възложителя и избрания изпълнител.

5. Прогнозна стойност на обществената поръчка.

Максимално допустимата стойност на поръчката за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за срока на договора е 250 000.00 /двеста и петдесет хиляди/ лева, без ДДС.

6. Цени и начин на плащане.

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на заявената, доставена и приета стока по предмета на поръчката, по банков път, по сметката, посочена от Изпълнителя, в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на представяне на оригинална надлежно оформена фактура от Изпълнителя на Възложителя, придружена от заявка/и на Възложителя и приемо-предавателен/ни протокол/и за извършената доставка.

В цената на доставките по предмета на поръчката участникът следва да включи всички разходи по изпълнение предмета на договора: стойността на заявените и доставени стоки; вложен труд при доставка; транспортни разходи; разходи за предоставени нови неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно ползване в рамките на срока на договора, и за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри. При фактурирането се начислява дължимия в момента ДДС.

7. Допълнителна информация за участниците.

Възложителят прилага опростени правила по смисъла на чл. 14, ал. 3 от ЗОП във връзка с максимално допустимата стойност на настоящата открита процедура, която отговаря на посочените граници в чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

С оглед на корпоративната политика на дружествата на ЧЕЗ а.с. в Република България, при постигане на изгодни финансови условия, на изборения за изпълнител може да бъде предложено сключване на договор за доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода, предназначени за питейни цели и за:

- **„ЧЕЗ България“ ЕАД** с приблизителен брой служители – 457 души към момента на откриване на процедурата – Доставката на стоките по предмета на договора се извършва в обекти на Възложителя **„ЧЕЗ България“ ЕАД**, съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ България“ ЕАД“:

Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ България“ ЕАД

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
Централен регион, общ брой диспенсъри = 15				
1	гр. София	бул. „Цариградско шосе“ № 159	186	2
2	гр. София	ул. „Ад. Мицкевич № 2а, р-н "Запад"	5	2
3	гр. София	ул. „Гинци“ № 32, р-н "Север"	5	1
4	гр. София	бул. „България“ № 89	10	2
5	гр. София	бул. „Г.М.Димитров“ № 14, р-н "Изток"	10	2
6	гр. София	пл. „Позитано“ № 2	33	2
7	гр. София	бул. „Сливница“ № 213	11	2
8	гр. София	бул. „Димитър Списаревски“ № 10	10	2
Северозападен регион1 общ брой диспенсъри = 29				
9	гр. Враца	ул. „Стоян Кялъчев“ № 8	11	4
10	гр. Видин	ул. „Цар Симеон Велики“ №72	10	2
11	гр. Монтана	ул. „Ал.Стамболийски“ № 45	11	2
12	гр. Враца – Автотранспорт	Ж.к. „Сениче“ – П/ст."Враца 3"	1	1
13	гр. Враца — Централен склад	Ж.к. „Сениче“ – складова база	7	1
14	гр. Плевен	ул. „Дойран“ № 73	37	12
15	гр. Плевен	ул. „Панега“ № 2	67	6
16	гр.Ловеч	ул. „Гурко“ № 1	4	1
Югозападен регион, общ брой диспенсъри = 21				
17	гр. Благоевград	ул. „Свобода“ № 1	18	9
18	гр. Благоевград	бул. „Св. Св. Кирил и Методи“ № 6	5	1
19	гр. Дупница	ул. „Аракчийски мост“ № 5 Складова база	1	1
20	гр. Кюстендил	ул. „Петър Ников“ № 2 Административна сграда	7	5
21	гр. Перник	ул. „Света Петка“ № 65	6	3
22	гр. Самоков	ул. „Грънчар“ № 16	2	2
Общ брой диспенсъри:				65
от тях: прогнозен брой тип „висок“				23
прогнозен брой от тип „нисък“				42

- **„ЧЕЗ Електро България“ АД** с приблизителен брой служители – 62 души към момента на откриване на процедурата – Доставката на стоките по предмета на договора се извършва в обекти на Възложителя **„ЧЕЗ Електро България“ АД**, съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Електро България“ АД“:

Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Електро България“ АД

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
Централен регион, общ брой диспенсъри = 3				

№	Населено място, обект	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
1	гр. София	бул. „Сливница“ № 213	14	2
2	гр. София	бул. „Цариградско шосе“ № 159	33	1
Северозападен регион, общ брой диспенсъри = 2				
3	гр. Враца	ул. „Стоян Кялъчев“ № 8	2	1
4	гр. Плевен	ул. „Дойран“ № 73	5	1
Югозападен регион, общ брой диспенсъри = 3				
5	гр. Благоевград	ул. „Промишлена“ № 1	6	1
6	гр. Гоце Делчев	ул. „Христо Ботев“ № 3	1	1
7	гр. Кюстендил	ул. „Петър Ников“ № 2	1	1
Общ брой диспенсъри:				8
от тях: прогнозен брой тип „висок“				4
прогнозен брой от тип „нисък“				4

- **„ЧЕЗ Информационни и комуникационни технологии България“ ЕАД** с приблизителен брой служители – 48 души към момента на откриване на процедурата – Доставката на стоките по предмета на договора се извършва в обекти на Възложителя **„ЧЕЗ Информационни и комуникационни технологии България“ ЕАД**, съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Информационни и комуникационни технологии България“ ЕАД“:

Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Информационни и комуникационни технологии България“ ЕАД

№	Адрес	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
Централен регион, общ брой диспенсъри = 3				
1	гр. София	бул. „Витоша“ № 89	11	2
2	гр. София	бул. „Цариградско шосе“ № 159	22	1
Северозападен регион, общ брой диспенсъри = 2				
3	гр. Враца	ул. „Стоян Кялъчев“ № 8	2	1
4	гр. Плевен	ул. „Дойран“ № 73	6	1
5	Гр.Монтана	ул. „Ал.Стамболийски“ № 45	1	-
6	гр.Ловеч	ул. „Гурко“ № 1	1	-
Югозападен регион, общ брой диспенсъри = 3				
7	гр. Благоевград	ул. „Свобода“ № 1	2	1
8	гр.Кюстендил	ул. „Петър Ников“ № 2 Административна сграда	2	1
9	гр.Самоков	ул. „Грънчар“ № 16	1	1
Общ брой диспенсъри:				8
от тях: прогнозен брой тип „висок“				2
прогнозен брой от тип „нисък“				6

IV. Техническа спецификация и изисквания при изпълнение на поръчката.

1. Общи изисквания.

1.1. Предназначение на бутилираната трапезна и минерална вода негазирани, и газирани вода и изисквания към нея.

Настоящата поръчка има за цел доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода, и пластмасови чаши за нуждите на служителите на Възложителя, като за целта Изпълнителят предоставя нови, неупотребявани диспенсъри /висок и нисък тип/ с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора.

Предназначението на водата е за питейни цели, за всекидневна консумация.

Натуралната минерална вода трябва да е с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./

Съставът на водата следва да е в съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели от 03.08.2004 г.

Остатъчният срок на минимална трайност на доставяната вода не трябва да бъде по-малко от 3 /три/ месеца от датата на доставката.

1.2. Изисквания към доставката и опаковката на стоките.

Доставката на стоките се извършва в обекти на Възложителя съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална и трапезна вода“ в т. 3 на глава III. „Пълно описание на обекта и предмета на поръчката“. Доставка се извършва до диспенсърите или в складовите помещения на Възложителя, независимо на кой етаж се намират. Липсата на асансьор не може да е основание за отказ на доставката.

Максималният срок за доставка при изпълнение предмета на договора за доставка (срок за доставка на стока) е: 24 (двадесет и четири) часа в град София и 3 (три) дни извън град София след получаване на заявката. Доставките следва да се извършват в работни дни за Възложителя, в установеното за него работно време, а именно от 08:00 до 16:30 часа, като предаването на доставената стока следва да се удостоверява със съставянето и подписването на приемо - предавателни протоколи. Когато срокът от 24 часа в град София или 3 дни извън град София изтича в неработен ден/неработно време за възложителя доставката се извършва в първия работен ден следващ деня, определен за доставка.

Видовете опаковки на стоките, предмет на поръчката са:

- a) галон /бутилка с вместимост от 19 литра за инсталиране на диспенсър/ - за негазирана натурална минерална и трапезна вода;
- b) стек /6 бр. бутилки с вместимост от 1,500 литра/ - за негазирана натурална минерална и трапезна вода;
- c) стек /12 бр. бутилки с вместимост от 0,500 литра/ - за негазирана натурална минерална вода, негазирана и газирани трапезна вода;
- d) стек /100 бр. пластмасови чаши с вместимост от 0.200 литра – за пластмасови чаши.

Фабричната опаковка е задължение на доставчика и тя трябва да гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

Етикетите на бутилките трябва да съдържат пълна информация с описание на водата при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ и „Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните“.

2. Стандарти и норми.

Всички предлагани бутилки/галони натурална минерална, трапезна и газирани вода следва да отговарят на изискванията, установени в нормативните разпоредби, действащи на територията на Република България към момента на възлагане и изпълнение на обществената поръчка, както и на изискванията, установени в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

3. Изисквания към изпълнението на поръчката.

Изпълнителят се задължава да предостави нови, неупотребявани компресорни и/или електронни диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора.

Доставката на диспенсъри се извършват след сключване на договор и представяне от Възложителя на Изпълнителя на заявка за доставка на диспенсъри, съдържащ необходимия брой и местоположение на диспенсърите.

При възлагане на нов обект, чрез e-mail, Изпълнителят се задължава да извърши доставка и монтаж на диспенсър, на определеното от Възложителя място в срок до 48 часа от възлагането.

Изпълнителят се задължава да поддържа в техническа изправност и годност за ползване диспенсърите, предоставени на Възложителя в срока на договора, като извършва два пъти годишно технически преглед, включващ пълна профилактиката, диагностиката и отстраняването на неизправности

Изпълнителят се задължава за целите на профилактиката на предоставените диспенсъри да предоставя един месец по-рано график за дните на профилактика.

Извършването на профилактика се удостоверява с двустранно подписан Протокол за извършена профилактика.

Извършването на технически прегледи от страна на Изпълнителя задължително се извършват на място, при Възложителя.

Извършването на ремонтите да се извършва по преценка на Изпълнителя в сервизна база или на място.

При необходимост от извършване на ремонт в сервизна база, Изпълнителят се задължава да замени диспенсъра, откаран за ремонт с друг, с което да бъде осигурена непрекъсната доставка на вода.

На апаратите/диспенсърите задължително да е поставен стикер с името на фирмата доставчик и телефон за връзка със сервизната база.

В случай на дефект на диспенсър Изпълнителят трябва да изпраща свой представител за отстраняване на дефекта в срок до 8 (осем) часа в работни дни и не повече от 48 (четиридесет и осем) часа в празнични и почивни дни, считано от часа и датата на уведомяване по телефона, посочен на диспенсъра, от страна на представител на Възложителя.

V. Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на ЗОП и предварително обявените изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и в настоящата документация се оценяват и класират по критерий „най-ниска цена“.

Участниците представят оферта, която трябва да отговаря на изискванията на глава Четвърта, раздел II **“Оферта”** от ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Раздел 1. Допустимост на участниците.

Комисията разглежда постъпилите оферти за участие и извършва подбор въз основа на представените съгласно обявлението документи за самите участници и доказателства за заявените обстоятелства.

Освен изискването участниците да са представили всички изискуеми документи от документацията за участие: документи отнасящи се за самите участници и/или доказателства за заявени обстоятелства, без да е констатирана нередовност по отношение на тях, условия за допустимост на участниците са и:

(1) Участниците следва през последните три (3) години, считано от датата на подаване на офертата за участие, да са изпълнили минимум три доставки, еднакви или сходни* с предмета на обществената поръчка (на основание чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП). Доказва се с документ, посочен в т. 7.1. от *Раздел 2. Съдържание на офертата за участие / Глава VI – Указание за подготовка на офертата за участие.*

* За еднакви или сходни с предмета на поръчката се приемат доставки на натурални минерални, изворни и трапезни води, и най-малко трябва да обхващат доставка на минерална вода.

(2) Участниците трябва да представят Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването по реда на Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предлаганата минерална вода в „Предложение за изпълнение на поръчката“ (Плик № 2) е подходяща за бутилиране за питейни цели (на основание чл. 51, ал.1, т. 6 от ЗОП). Доказва се с документите, посочени в т. 7.2. от *Раздел 2. Съдържание на офертата за участие / Глава VI – Указание за подготовка на офертата за участие.*

(3) Участниците трябва да разполагат с обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води, регистриран по реда на чл. 12, ал. 3 от Закона за храните. В случаите, в които участник е различен от фирмата/името на лицето, което извършва дейността по производство в обекта по предходното изречение, участниците следва да представят и оторизация от производителя за продажба или разпространение на водата (на основание чл. 51, ал.1, т. 9 от ЗОП). Доказва се с документи, посочени в т. 7.3. от *Раздел 2. Съдържание на офертата за участие / Глава VI – Указание за подготовка на офертата за участие.*

При участници - обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от един или повече от участниците в обединението.

Раздел 2. Критерий за оценка на офертите.

Комисията ще извърши класиране на участниците въз основа на направените предложения от офертите на допуснатите участници по критерий „най-ниска цена“.

Показател за оценка на офертите е общата стойност на прогнозното количество доставки по предмета на поръчката за срока на договора в лева без ДДС.

Раздел 3. Класиране на участниците.

Въз основа на представените ценови предложения от участниците комисията ще извърши класиране на последните по критерий „най-ниска цена“ по възходящ ред на офериранията от тях обща стойност за доставка на прогнозното количество по предмета на поръчката за срока на договора в лева без ДДС.

Участникът, предложил най-ниска обща стойност за доставка на прогнозното количество по предмета на поръчката за срока на договора, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока такава - ще бъде класиран на последно място.

VI. Указания за подготовка на офертата за участие и условия за участие.

Раздел 1. Условия за участие.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения и което отговаря на условията и изискванията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), настоящата документация и обявлението за обществена поръчка.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Раздел 2. Изисквания към офертата за участие.

1. За участие в процедурата участникът следва да представи оферта изготвена при условията и изискванията на ЗОП и настоящата документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда описан в настоящите условия. Всички срокове в настоящата документация са определени в местно време за гр. София, Република България.
2. Всеки участник може да представи само една оферта в процедурата. Всяка оферта следва да обхваща целия предмет на поръчката. Варианти не се допускат.
3. Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.
4. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представи чрез «заверено копие», за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа лицето, представляващо участника, или надлежно упълномощено от него лице, постави собственоръчен подпис под заверката, надпис «Вярно с оригинала» и печат.
5. Образците в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции, които могат да се съставят по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да имат поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване най-малко при следните условия: ако участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите или ако не изпълнява задълженията си по договора (за гаранцията за изпълнение), ако е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка; да е издадена в полза на Възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано, че гарантира офертата (при гаранция за участие) съответно изпълнението (при гаранция за изпълнение), по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:, идентификационен № ... и срок на валидност, посочени от възложителя съгласно тази документация. Ако офертата не е представена съгласно образците от документацията за участие, възложителят има право да отстрани участника от процедурата поради несъответствие на офертата с условията на документацията за участие.
6. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично, или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска

служба. Върху плика участникът записва «Оферта за участие в процедура: », с посочени: предмет на поръчката, идентификационния ѝ номер, наименование на участника и правно организационната му форма (когато участникът е обединение, което няма определена правна форма или статут се посочват наименованията и правно-организационните форми (ако имат такива) на всички участници в обединението); адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

7. Минималният срок на валидност на офертата е 120 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите и е посочен в обявлението.
8. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
9. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.
10. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
11. След крайния срок за получаване на оферти участниците не могат да ги оттеглят или променят.

Раздел 3. Съдържание на офертата за участие.

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документацията, както следва:

ПЛИК № 1 с надпис „Документи за подбор“ – отделен запечатан, непрозрачен и надписан с текст „Документи за подбор“ и наименованието на участника, и съдържащ:

1. **Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника, Приложение № 1 (оригинал).** Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.
2. **Представяне на участника, съдържащо:**
 - 2.1. **Оферта за участие в процедурата,** съдържаща посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, изготвено по образец от Приложение № 2 (оригинал);
 - 2.2. **Документи съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, буква “а” от ЗОП** в случай, че в представянето участникът не е посочил ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) (оригинал или заверени от участника копия).

Когато в офертата по т. 2.1. не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по настоящата т. 2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението.

Когато участникът е обединение, в договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението съгласно чл. 56, ал. 1, т.2 ЗОП.
 - 2.3. **Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверено копие на оригинала).** Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация (т. 2.1. или 2.2 по-горе), а от изрично упълномощен негов представител, се представя **нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата** (оригинал или заверено копие на оригинала).

Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и да представлява участника в процедурата. Декларациите по чл. 47, ал. 8 и 9 не могат да бъдат представяни от упълномощено лице.

2.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП, изготвена по образец от Приложение № 3 (оригинал).

В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Декларацията по чл. 47 ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т.1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

3. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, изготвена по образец от Приложение № 4 (оригинал) от подизпълнителя.

4. Копие на договора за обединение когато участникът е обединение, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, задължително се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият съгласно чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

5. Документ за гаранция за участие в процедурата под формата на неотменяема, безусловна банкова гаранция в оригинал, съгласно образеца от документацията за участие (Приложение № 12) или копие на документ за внесена гаранция под формата на парична сума (депозит) по следната сметка на Възложителя:

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД,

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,

SWIFT (BIC): UNCRBGSF

Банкова сметка (IBAN) В ЛЕВА: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано **«Гаранция за участие в обществена поръчка с идентификационен №»**. Идентификационният номер на процедурата е посочен в документацията за участие.

Размерът и валутата на гаранцията е определен в т. III.1.1. от обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът представи банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедурата (Приложение № 12). Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата.

6. Доказателства по чл. 50 от ЗОП за финансовото и икономическото състояние на участниците.
В настоящата процедура не се изискват доказателства по чл. 50 от ЗОП.

7. Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участника.

7.1. Списък на доставките по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които са еднакви или сходни с предмета на провежданата процедура, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на предмета на доставките, стойностите, датите и получателите, придружен с доказателство/а за извършената/ите услуга/и, Приложение № 5 (оригинал).

Доказателство за извършена услуга се представя във формата и съгласно изискванията на чл. 51, ал. 4 от ЗОП (оригинали или заверени от участника копия на оригиналите).

Минимално изискване: Участниците следва през последните три (3) години, считано от датата на подаване на офертата за участие, да са изпълнили минимум три доставки, еднакви или сходни* с предмета на обществената поръчка.

* За еднакви или сходни с предмета на поръчката се приемат доставки на натурални минерални, изворни и трапезни води, и най-малко трябва да обхващат доставка на минерална вода.

Сходството на предмета на доставката следва да се установява от нейния предмет, посочен в списъка на доставките, изпълнени през последните 3 (три) години, а когато това не е възможно – от описателната част на доказателството за извършена доставка, представено съгласно изискванията на чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

Не е необходимо да се представят доказателства за всички изпълнени доставки от списъка, но задължително следва да се представят доказателства за изпълнение на доставките, участващи в покриването на минималното изискване.

7.2. Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването по реда на Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предлаганата минерална вода в „Предложение за изпълнение на поръчката“ (Плик № 2) е подходяща за бутилиране за питейни цели (*заверено от участника копие на оригинала*).

7.3. Доказателства, че участникът разполага с обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води:

7.3.1. Удостоверение за регистрация на обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води в съответствие с чл. 12, ал. 3 от Закона за храните (*заверено от участника копие на оригинала*) или Декларация за вписване на обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води в Национален регистър на обектите за бутилиране на натурални минерални, изворни и трапезни води на Министерство на здравеопазването с посочен **Индивидуален регистрационен № на обекта** (*оригинал*).

7.3.2. Документ/и (доказателства), оторизиращи участника да предлага и разпространява предлаганата минерална и трапезна вода, в случаите, в които участникът е различен от фирмата/името на лицето, което извършва дейността по производство в обекта по чл. 12, ал. 3 от Закона за храните (*заверени от участника копия на оригиналите*).

Минимално изискване: Участниците да докажат, че разполагат с обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води, регистриран по реда на чл. 12, ал. 3 от Закона за храните.

8. Декларация по чл. 56, ал. 1 т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, изготвена по образец от Приложение № 6 (*оригинал*) от участниците.

9. Данни и документи за подизпълнител/и, ако участникът предвижда да използва такива:

9.1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение № 7 (*оригинал*).

9.2. Декларация от подизпълнителя/ите за съгласие да участва/т като такъв/ива при изпълнение на обществената поръчка. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение № 8 (*оригинал*).

9.3. Декларация от подизпълнителите съгласно чл. 47, ал. 8 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение № 9 (*оригинал*).

9.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, изготвена по образец от Приложение № 4 (*оригинал*) от подизпълнителите.

9.5. В зависимост от дейностите, които подизпълнителите ще изпълняват, следва да представят документите по т. 7, по-горе за доказване на техническите възможности и/или квалификация на подизпълнителите.

10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (*оригинал*) – попълва се, подписва се и се подпечатва приложения образец към настоящата документация (Приложение № 10). Попълва се от представляващия/ те участника.

11. Друга информация:

11.1. Декларация от участника, че в случай че бъде определен за изпълнител на обществената поръчка ще предостави нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора с посочени марка и модел на диспенсърите и ще извършва

периодичната профилактиката на диспенсърите, съгласно изискванията на Възложителя, изготвена по образец от Приложение № 11 (*оригинал*).

ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, отделен запечатан, непрозрачен и надписан с текст: „Предложение за изпълнение на поръчката“ и наименованието на участника, съдържащ:

1. Техническо предложение, включващо и срок на изпълнение, изготвено по образца от настоящата документация, Приложение № 13 (*оригинал*).

ПЛИК № 3 с надпис „Предлагана цена“ и наименованието на участника, съдържащ:

1. Ценовото предложение, изготвено по образца от настоящата документация, Приложение № 14 (*оригинал*).

Ценовото предложение задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис «Предлагана цена», поставен в плика на офертата.

Този документ задължително следва да отговаря на следните условия:

- Ценовото предложение да е определено при пълно съответствие с условията за образуване на цените от документацията за участие и да включва всички разходи по изпълнение на предмета на договора.
- Участниците трябва да посочат единичните цени закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая, както и изчислената обща стойност за прогнозното количество стоки за периода на договора.

При различие между оферираните единични цени и стойностите за количества, за верни ще се приемат единичните цени и въз основа на тях стойностите ще бъдат приведени в съответствие.

При различие между стойностите посочени в ред „общо“ и сбора от отделните позиции в съответните колони и таблици, за верен се приема сборът от отделните позиции и общите стойности ще бъдат приведени в съответствие.

Раздел 4. Допълнителни указания относно представянето на доказателства.

1. Документи по чл. 56 от ЗОП, представени в офертата за участие и издадени от участника се подписват от представляващия/те участника, съгласно неговото актуално състояние от Търговския регистър/Договора за обединение, когато обединението не е юридическо лице и не е регистрирано, съгласно съответното национално законодателство. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, документите се подписват от всяко физическо лице, което участва в обединението и от представляващия/представляващите всеки участник в обединението, освен ако участниците в обединението са упълномощили конкретно лице/лица, което/които да представлява/т обединението.
2. Когато участникът в процедурата е Обединение, което не е юридическо лице:
 - 2.1. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението;
 - 2.2. Документите по чл. 56 ал. 1 т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25 ал. 2 т. 6 от ЗОП.
3. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата за участие се подава на български език, документът по чл. 56 ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56 ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.
4. За документи, за които е посочено, че се представят от участника, същите се подписват от представляващия/ите участника (юридическо лице, едноличен търговец и обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД), а в случай че участникът няма правна форма, се подписват от всяко едно физическо лице и от представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.
5. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава - членка на Европейския съюз. В този случай възложителят не може да отстрани участник от процедура по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10, чл. 50, ал. 1 и 2, чл. 51 и чл. 53 ал. 1 от ЗОП, при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.

VII. Условия и информация по провеждане на процедурата.

Раздел 1. Комуникация между възложителя и участниците.

1. Всички комуникации и действия на Възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура са в писмен вид. Обменът на информация между тях може да се извършва по един от следните начини:
 - a. лично – срещу подпис;
 - b. по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на обявения от отстрещната страна адрес;
 - c. чрез куриерска служба, изпратена на обявения от отстрещната страна адрес;
 - d. по факс, чрез изпращане на обявения от отстрещната страна факс номер;
 - e. по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
 - f. чрез комбинация от тези средства.Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
3. Участниците изпращат кореспонденцията си на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата и офертата.
4. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
5. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
6. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
7. При предоставяне на техническата спецификация на Участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците и участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
8. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител.
9. При различие в съдържанието на документи представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
10. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Раздел 2. Предоставяне на документацията за участие.

Документацията за участие се публикува в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=39336&companyId=20808> в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица. Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цена 5.00 лв. без ДДС, внесена в деловодството на адрес: гр. София, Бенчмарк Бизнес Център, бул. «Цариградско шосе» № 159, ет. 2 или преведена по сметката на "ЧЕЗ България" ЕАД, Сити банк, IBAN BG 65 CITI 9250 1005 0048 02, BIC CITIBG5F. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, БенчМарк Бизнес Център, бул. «Цариградско шосе» № 159, ет. 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод.

На основание чл. 29, ал. 1, предложение второ от ЗОП лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие до 7 /седем/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София 1784, Столична община, район "Младост", бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, Деловодство или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в четиридневен срок от получаване на искането, без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, поискали

разяснения, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Разяснението се прилага и към документацията за участие на хартиен носител, която предстои да се предоставя на други участници.

Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служителите или от персонала на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя съответно за назначената от него оценителна комисия.

Раздел 3. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.

1. След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на възложителя.
2. Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. След приключване на публичната част от заседанието на комисията, същата разглежда всички документи от подадените оферти и проверява дали отговарят на изискванията на ЗОП и тези в документацията за участие.
3. Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето. Съобщението съдържа и информация с резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка /ако има такива/.
4. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП.
5. Комисията отваря пликете с надпис „Предлагана цена“ само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие, и на ЗОП.
6. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени и общите се привеждат в съответствие.
7. Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Раздел 4. Обстоятелства, при които участниците се отстраняват.

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
6. за когото е установено, че е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или свързано с такова дружество лице, на което е забранено да участва в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП съгласно чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС и за него не е налице никоя от хипотезите на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;
7. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

Раздел 5. Класиране и определяне на Изпълнител.

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участникът, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за отстраняването им.
2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата

си, се отстранява от участие. Участник, приел изменението е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

Раздел 6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка.

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, представен в документацията за участие, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Договорът се сключва по реда на: Закона за обществените поръчки и при съответно спазване на разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, съгласно чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) Участникът не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) Участникът не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) Участникът няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно заканадателството на държавата, в която участникът е установен;

г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в) да бъдат издадени не по-рано от датата на решението за класиране на участниците, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47 ал. 9 от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

3. Когато участникът е физическо или юридическо лице, представяните документи трябва да отговарят изискванията на чл. 48 ал. 3 във връзка с ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.
4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и:
 - 4.1. Декларация по чл. 6 ал. (2) от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП) в оригинал, **подписана от законния представител на участника (представителя по актуална регистрация)**, изготвена по образец от Приложение № 15 към тази документация. В случай на участник гражданско дружество по ЗЗД, декларация по чл. 6, ал. (2) от ЗМИП се предоставя от всяко търговско дружество, включено в състава на гражданското дружество, като декларацията се подписва от представляващото го по закон лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представителя по закон.
 - 4.2. Гаранцията за изпълнение съгласно указанията и изискванията на *Раздел 7. Гаранция за изпълнение на договора* от тази глава.
5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай, че участникът определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 42 ал. 1 от ЗОП, или в случай, че не представи подписана Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари или макар да е предоставил такава декларация, от нея или от нейната проверка се установяват обстоятелствата, предвидени в ЗМИП, при наличието на които съответният участник не може да участва в процедури за възлагане на обществени поръчки и да сключва договори в резултат на тях, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник, като задържа гаранцията за участие на участника, отказал да подпише договора за възлагане на поръчката съответно отказал да изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП съответно който не е предоставил декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП или макар да е предоставил такава, от нея или от нейната проверка се установяват обстоятелствата, предвидени в ЗМИП, при наличието на които съответният участник не може да участва в процедури за възлагане на обществени поръчки и да сключва договори в резултат на тях.
6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с избория за изпълнител и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя.
7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта

и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на договора за обществена поръчка, участникът, избран за изпълнител, който е заявил, че ще ползва подизпълнител е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел VII „Договор за подизпълнение“ от ЗОП.

8. Във връзка с чл. 43, ал. 1 от ЗОП, страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска по изключение при условията на приложимият ЗОП, определен по правилата на § 23 от ПЗР на ЗОП (обн. ДВ бр. 13/ 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.).

Раздел 7. Гаранция за изпълнение на договора

1. При подписване на договора, участникът определен за изпълнител, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 000.00 (пет хиляди) лева.
2. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:
 - **парична сума**, преведена по сметка на Възложителя:
„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,
БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,
SWIFT (BIC): UNCRBGSF
БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL.
В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“;
 - **банкова гаранция (оригинал)** – банковата гаранция може да бъде изготвена по образец от Приложение № 16 към настоящата документация, или по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да има поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на Възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:, идентификационен № ... и да е със срок на валидност 37 месеца. Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка.
Ако текстът на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание от предходната точка, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение.
3. Всички разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на Изпълнителя.
4. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

Раздел 8. Други указания

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
 - а) Решението за откриване на процедурата.
 - б) Обявлението за обществена поръчка.
 - в) Пълното описание на предмета на поръчката.
 - г) Техническата спецификация.
 - д) Указанията за подготовка на офертата.
 - е) Условията и информацията по провеждането на процедурата.
 - ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

VIII. Проект на договор

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ /

Днес, 2016 г., в гр. София, Р България, на основание чл. 41 от ЗОП, между страните:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Р. България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от –, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

(2), със седалище и адрес на управление:, тел:, факс:, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, ИН по ЗДДС:, представлявано от....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, определен в резултат на проведена «открита» по вид процедура за възлагане на обществена поръчка № 01467-2016-..... в Регистъра на обществените поръчки с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-057, се сключи настоящия договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) При условията на настоящия Договор и представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, представляващи Приложение № 2 и Приложение № 3 - неразделни части от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава **в срок до 24 (двадесет и четири) часа в град София и 3 (три) дни извън град София** след получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да доставя бутилирана натурална минерална и трапезна вода с търговска марка, съответно: минерална xxxxxxxxxxxx, трапезна негазирана xxxxxxxxxxxx и газирана xxxxxxxxxxxx, и пластмасови чаши в обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Приложение № 1 – „Списък на обекти за доставка на натурална минерална, трапезна и газирана вода“, неразделна част от настоящия договор. Когато срокът от **24 (двадесет и четири) часа в град София или 3 (три) дни извън град София** изтича в неработен ден/неработно време за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставката се извършва в първия работен ден следващ деня определен за доставка. Списък с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, упълномощени да изготвят и изпращат заявки за доставка на вода ще бъде предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора.

(2) За целта на доставките на натурална минерална и трапезна вода в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/, при първоначална доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави безвъзмездно нови, неупотребявани диспенсъри, марка xxxxxxxxxxxx и модел xxxxxxxxxxxx, с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони, за което се съставят приемо-предавателни протоколи. Изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за необходимия брой и местоположение на диспенсърите ще бъдат предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора.

(4) Заявените количества вода се доставят до диспенсърите или в складови помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на посочените в Приложение № 1 адреси.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото при необходимост да добавя нови, да премества или да закрива съществуващи адреси за доставка на вода в посочения списък в Приложение № 1. При промяна на обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за доставка на натурална минерална и трапезна вода, добавяне на нов обект, или отпадане на такъв от списъка по Приложение № 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му представи актуален списък по образеца от Приложение № 1. В случай че в срок от 5 (пет) работни дни от датата на уведомяването ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възрази писмено срещу промяната на обектите за доставка на вода, списъкът от Приложение № 1 се счита за актуализиран.

(6) При възлагане на нов обект, преместване или отпадане на обект за доставка по ал. 5 по-горе ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез e-mail за необходимост от доставка, преместване или намаляване на количество нови неупотребявани диспенсъри, марка xxxxxxxxxxxx и модел xxxxxxxxxxxx, с възможност за подгряване и охлаждане на водата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставка, преместване и монтаж на диспенсър или демонтаж на диспенсър, на определеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място в срок до 48 (четиридесет и осем) часа от възлагането, удостоверено с чрез e-mail на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 2. (1) Заявки за доставка на вода се изпращат писмено по факс или на e-mail адреса на определените лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Същите се считат за успешно изпратени, ако е налице потвърждение за успешно изпратен факс или e-mail.

(2) Предаването на стоката се извършва в посочения в заявката обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателни протоколи, в които се посочват видът, количеството и единичните цени без ДДС, съгласно чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

(3) Протоколът по ал. 2 се подписва и от подизпълнителя, ако в заявката по ал. 1 са включени стоки, за доставка на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, съгласно чл. 11, ал. 1 от договора.

(4) Алинея 3 не се прилага, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или доставката на стока или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

РАЗДЕЛ II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) При осъществяване предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставената вода и пластмасови чаши по единични цени, съгласно Ценовото предложение, представляващо Приложение № 3 към Договора.

(2) В посоченото възнаграждение са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение предмета на договора: стойността на заявената и доставена натурална минерална и трапезна вода, стойността на поръчаните и доставени пластмасови чаши, вложен труд при доставка; транспортни разходи; разходи за предоставени нови неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони за временно ползване в рамките на срока на договора, и за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри.

Чл. 4. Възложителят се задължава да заплаща дължимото възнаграждение за всяка доставка на стоки по предмета на договора, в срок до 60 календарни дни от получаването на оригинална данъчна фактура, придружена с подписан приемо-предавателен протокол и заявките по чл. 2, ал. 1. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България.

Чл. 5. (1) Всички плащания по Договора се извършват по банков път, чрез преводи по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

BIC: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(2) Плащането по предходната алинея се счита извършено в деня на заверяване на посочената банкова сметка с дължимата за плащане сума.

Чл. 6. (1) За пълния срок на действие на този договор, посочен в чл. 7, ал. 1, се определя максимална стойност като лимит на плащанията, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извършва по предмета на договора в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който лимит не може да надвишава **250 000.00 /двеста и петдесет хиляди/ лева без ДДС.**

(2) С достигането на максималната стойност по предходната алинея договорът се прекратява автоматично без уведомление или предизвестие на която и да е от страните, дори уговореният срок на действие да не е изтекъл.

РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Договорът се сключва за срок от **3 (три) години**, считано от датата на влизането му в сила.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от Страните.

(3) Срокът на този договор е допустимо да бъде удължаван или променян единствено при наличието на основанията, предвидени в приложимия ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение, съгласно условията и сроковете на този договор.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и достъп до инсталираните диспенсъри за точното и качествено извършване на доставките по предмета на договора.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Точно и добросъвестно да изпълнява възложените му дейности по предмета на договора в съответствие с условията и реда описани в него.

2. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако възникне обективна невъзможност за изпълнение на задълженията му по договора.
 3. Да извърши доставката, предмет на настоящия договор в уговорените срокове, с уговореното качество и количество, като за целта полага грижата на професионалист и добър търговец.
 4. Да доставя заявените галони и/или бутилки с вода с етикет, съдържащ информация съгласно Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели от 03.08.2004 г. и Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните.
 5. Да поддържа в техническа изправност и годност за ползване диспенсърите, като извършва два пъти годишно технически преглед, включващ услуги свързани с профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности. За целта в срок до 1 (един) месец преди започване на техническите прегледи и профилактика ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график на датите за техническите прегледи и профилактика. Приемането на работите по техническите прегледи и профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол от представителите на двете страни, отговорни за изпълнение предмета на договора.
 6. Да постави на всеки диспенсър стикер с името на фирмата доставчик и телефон за връзка със сервизната си база.
 7. При повреда на диспенсър да изпрати свой сервизен техник на заявения от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ адрес, след уведомяване по телефона, посочен на диспенсъра, в срок до 8 (осем) часа в работни дни и до 48 (четиридесет и осем) часа в празнични и почивни дни.
 8. При необходимост от извършване на ремонт на диспенсър в сервиз, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го замени с друг, с което да осигури непрекъснатата доставка на вода.
 9. Да доставя заявените галони и/или бутилки до диспенсърите или в складовите помещения на Възложителя, независимо на кой етаж се намират и липсата на асансър не може да е основание за отказ на услугата.
- (2) Фабричната опаковка е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и тя трябва да гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад. Етикетите на бутилките трябва да съдържат пълна информация с описание на водата при спазване на изискванията на Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели и Наредба за изискванията за етикирането и представянето на храните.

Чл. 11. (1) За извършване на работите по договора Изпълнителят няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и *(попълва се при сключване на договора, ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и)*, за изпълнение на *(посочват се видовете работи от предмета)*.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение с посочения/-те в офертата му подизпълнител/-и в **14-дневен** срок от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален/-ни екземпляр/-и от договора/-те за подизпълнение на Възложителя в **3-дневен** срок, считано от датата на сключването му/им, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

а. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;

б. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) В случаите по ал. 3 и ал. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.

(7) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Изпълнителя отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(8) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

(9) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора, за подизпълнение.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент да осъществява контрол по изпълнението на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна и получи нов/и обортен/и 19-литров/и галон/и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без допълнително заплащане, в случай че се установи, че някой/и от давяните галони е/са спукан/и или е/са неизползваем/и по предназначение.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора заявява с точност необходимия брой и местоположение на диспенсърите, както и представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с имената и координатите на свои представители за обект от Приложение № 1, които ще бъдат упълномощени да изготвят и изпращат заявки за доставка на вода.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението за изпълнението на договорените услуги по този договор, съгласно представените фактури.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен след приключване на дейностите по предмета на договора да предаде обратно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоставените диспенсъри и 19-литрови оборотни галони, за което се съставят приемо-предавателни протоколи.

РАЗДЕЛ VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 5 000.00 (пет хиляди) лева. Гаранцията се предоставя под формата на депозит в сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „ЧЕЗ Разпределение България“ АД или като банкова гаранция (в оригинал), издадена от търговска банка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на действие 37 (тридесет и седем) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да е издадена най-рано на датата на получаване на поканата за сключване на настоящия договор за обществена поръчка.

Чл. 17. (1) Гаранцията за изпълнение ще компенсира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякакви вреди и загуби причинени вследствие виновно неизпълнение на договора (задължения по договора) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора служи за общо обезпечение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от което последният може да се удовлетворява в случай на забава, неизпълнение или причиняване на вреди вследствие на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. От гаранцията могат да се приспадат и всякакви дължими неустойки в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За усвояване на сумите по гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Ако размерът на причинените вреди надвишава размера на гаранцията за изпълнение, за разликата до реалния им размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси обезщетение по общия гражданско правен ред.

(4) В случай на усвояване на суми по гаранцията за изпълнение, и в срок от **14 (четирнадесет) дни** след уведомяването му по реда на ал. 2 на този член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да попълни размера на гаранцията за изпълнение до уговорения в договора размер, ако не направи това в указания срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, като предизвести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **15 дни** по-рано. Ако в срока на предизвестието ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави дължимата гаранция за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и да не прекрати договора.

(5) Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея, ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор или прекратяването му на друго правно основание без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, единствено ако те са изпълнени своевременно и надлежно са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предвидения в договора ред. В случай на претенции от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за несвоевременно или ненадлежно изпълнение, същите следва да бъдат предявени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно след изтичане срока на договора. В този случай гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 30 (тридесет) дни от удовлетворяване на претенциите и приемане на изпълнението на последния от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) В случай че представената гаранция е банкова, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възможността да му бъде върнат оригинала на банковата гаранция и за необходимостта да представи нова банкова гаранция или да внесе съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок за изпълнение, който не може да бъде по-кратък от 14 дни от получаване на уведомлението по настоящата точка.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена банкова гаранция за изпълнение, ако в 30-дневния срок по ал. 5 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на предходната алинея за възможността гаранцията да му бъде върната, но същият не се е възползвал от нея.

(8) При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

(9) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от гаранцията при неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение законно е престояла у него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на разноски и такси, свързани с учредяването и поддържането на банковата гаранция, за срока през който гаранцията законно е в държане и разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

РАЗДЕЛ VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18. (1) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с изпълнение на задължение по доставка на вода (с изключение на непреодолима сила), то същият дължи неустойка в размер на 0,5 % за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавената доставка.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ безвъзмездно нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони, то той дължи неустойка в размер на пълния размер на гаранцията за изпълнение по чл. 16 по-горе.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по този договор, то той дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълненото задължение. В случаите, в които стойността на неизпълненото задължение не може да бъде определена, неустойката е в размер на 200 лева за всеки случай на констатирано неизпълнение на задължение.

(4) В случай че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/ неизпълнено задължение, без ДДС.

(5) В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по общия гражданскоправен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

Чл. 19. При забава за плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %) начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

Чл. 20. (1) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 11, ал. 2 от настоящия договор да сключи договор/-и за подизпълнение с посочения/-те в офертата му подизпълнител/-и в 14-дневен срок от сключване на настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на Възложителя оригинален/-и екземпляр/-и в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договор/-и за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по чл. 11, ал. 2 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева.

Чл. 21. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо по ред плащане.

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този договор се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно писмено съгласие на страните по всяко време;
2. С изтичането на срока на Договора, съгласно уговореното в чл. 7 по-горе – автоматично без да се дължат предизвестия и уведомления между страните;
3. При откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, по отношение на която и да е от страните;
4. Едностранно от всяка страна с писмено предизвестие със срок от **6 (шест) месеца**, отправено до другата страна;
6. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 15-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава за доставка на вода с повече от 15 работни дни, като неустойката по чл. 18, ал. 1 остава дължима;
7. Едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с 15-дневно писмено предизвестие, отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да плати договореното в чл. 3 в срока по чл. 4 с повече от 30 календарни дни;
8. Едностранно по всяко време от изправната страна при системно неизпълнение на задълженията по договора от друга страна. За „системно неизпълнение“ се счита състояние, при което някоя от страните не е изпълнила изцяло или е изпълнила неточно три или повече пъти свои задължения по договора;

9. В случаите на чл. 17, ал. 4 от договора;
10. Във всички случаи автоматично и без предизвестие при достигане на максималната финансова стойност на договора, посочена в чл. 6, ал. 1 по-горе;
11. В случаите на чл. 23 всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие.
- (2) Всяка от страните може да развали този договор на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от ЗЗД.

РАЗДЕЛ ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

Чл. 23. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

Чл. 24. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.
- за непредвидимите събития – в 14-дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.

Чл. 25. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на Изпълнителя и/или Възложителя и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по чл.22, ал. 1, т. 11.

РАЗДЕЛ Х. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 26. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на настоящия договор, приложенията по него и свързаните с него документи, ще бъдат уреждани от страните чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, удостоверени в писмена форма за валидност.

Чл. 27. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходния член, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

Чл. 28. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

Чл. 29. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

РАЗДЕЛ ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията по този договор без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 31. Настоящият договор може да бъде изменен или допълван по инициатива на всяка една от страните чрез двустранно подписано споразумение, доколкото изменението и допълнението не влиза в противоречие с разпоредбите на приложимия ЗОП.

Чл. 32. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат Търговският закон, ЗЗД, ЗОП и другите действащи в Република България нормативни актове.

Чл. 33. (1) Всички съобщения, искане или съгласие, както и всеки документ, във връзка с този Договор и приложенията към него, които следва да бъдат доведени до знанието на другата страна, трябва да са изготвени в писмена форма като условие за действителност, като тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс и изпратени до другата страна на следните адреси:

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(2) На тези адреси ще бъдат връчвани и съобщения, призовки и всякакви книжа, свързани със съдебни производства между страните. Съобщенията, призовките и книжата, отправени до посочените по-горе адреси, се считат за редовно връчени.

(3) Ако някоя от страните промени посочените в ал. 1 адреси, без да уведоми другата страна, всички съобщения и уведомления по този договор ще се считат за надлежно връчени, съгласно уговорките на този договор.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Списък на обектите за доставка на натурална минерална и трапезна вода;

Приложение № 2 – Техническо предложение;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднакви оригинални екземпляра на български език, по един за всяка една от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

(име, подпис и печат)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(име, подпис и печат)

IX. Образци на приложения към офертата за участие.

Приложение № 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

Поставя се в плик № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение №	Съдържание	Вид и количество на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)	Номер и дата на документа
Плик 1 „Документи за подбор“			
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата.		
2.	Представяне на участника, съдържащо: - Оферта за участие в процедурата. - Документи съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, буква “а” от ЗОП в случай, че в представянето участникът не е посочил ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) (съгласно т. 2.2 от раздел 4/ глава VI/ документацията за участие). - Нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата (когато офертата (или някой документ от нея) не е подписан от управляващия и представляващ участника). - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП.		
3.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.		
4.	Копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия (когато участникът е обединение).		
5.	Гаранция за участие в процедурата под форма на банкова гаранция (оригинал) или документ за внесена гаранция под формата на парична сума (копие).		
6.	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника, а именно: (Да се опишат. Необходимите документи са съгласно т. III.2.3) на обявлението). - Списък на доставките по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които са еднакви или сходни с предмета на провежданата процедура, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с доказателство/а за извършената/ите услуга/и във формата и съгласно изискванията на чл. 51, ал. 4 от ЗОП. - Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването по реда на Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предлаганата минерална вода в „Предложение за изпълнение на поръчката” (Плик № 2) е подходяща за бутилиране за питейни цели. - Доказателства, че участникът разполага с обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води: o Удостоверение за регистрация на обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води в съответствие с чл. 12, ал. 3 от Закона за храните (заверено от участника копие на оригинала) или Декларация за вписване на обект за производство, приготвяне или обработка на бутилирани натурални минерални и трапезни води в Национален регистър		

Приложение №	Съдържание	Вид и количество на документите (оригинал или заверено копие, брой страници)	Номер и дата на документа
	на обектите за бутилиране на натурални минерални, изворни и трапезни води на Министерство на здравеопазването с посочен Индивидуален регистрационен № на обекта (<i>оригинал</i>). <ul style="list-style-type: none"> ○ Документ/и (доказателства), оторизиращи участника да предлага и разпространява предлаганата минерална и трапезна вода, в случаите, в които участник е различен от фирмата/името на лицето, което извършва дейността по производство в обекта по чл. 12, ал. 3 от Закона за храните (<i>заверени от участника копия на оригиналите</i>). 		
7.	Декларация по чл. 56 ал. 1 т. 6, от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.		
8.	Данни и документи за подизпълнител/и, ако участникът предвижда да използва такива: <ul style="list-style-type: none"> - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. - Декларация от подизпълнителя/ите за съгласие да участва/т като такъв/ива при изпълнение на обществената поръчка. - Декларация от подизпълнителите съгласно чл. 47, ал. 8 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. - В зависимост от дейностите, които подизпълнителите ще изпълняват, следва да представят документите по т. 7, от Раздел 3. Съдържание на офертата за участие/ VI. Указания за изготвяне на офертата за участие за доказване на техническите възможности и/или квалификация на подизпълнителите. 		
9.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор.		
10.	Друга информация. <ul style="list-style-type: none"> - Декларация от участника, че в случай, че бъде определен за изпълнител на обществената поръчка ще предостави нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора с посочени марка и модел на диспенсърите и ще извършват периодичната профилактиката на диспенсърите, съгласно изискванията на Възложителя. 		
Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”			
1.	Техническо предложение, включващо срок на изпълнение.		
Плик 3 „Предлагана цена”			
1.	Ценовото предложение.		

Дата ____ . ____ . 2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 2. Оферта за участие.

ОБРАЗЕЦ!
Поставя се в плик № 1

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

<p>ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-057</p>
--

Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена	
Трите имена	
Трите имена	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните Лица:	1. 2. 3.
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	

Уважаеми господа,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „_____”, идентификационен № _____, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.
2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнение на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.
3. При изпълнение на обществената поръчка няма да участват / ще участват следните подизпълнители:

ненужното се зачертава

 1.
 2.
4. Цената за изпълнение, условията и начина на плащане са съгласно приложената в настоящата оферта „Предлагана цена”, поставена в отделен запечатан непрозрачен плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.
5. Запознати сме с проекта на договора, приемаме условията в него, за което прилагаме декларация в настоящата оферта.
6. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок, като представим всички документи, необходими за подписване му съгласно документацията за участие участие, включително подписана от законния представител (*ненужното се зачертава*) Декларация по чл. 6 ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП), в посочения срок от Възложителя, но не по-късно от _____ работни дни (*посочете броя на дните, за които ще представите всички документи*) след получаване на решението за класиране.
7. Декларирам/е, че представляваният от мен/нас участник **не е лице**, което участва в обединение, което е друг участник или е дало съгласие си като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата процедура.
8. Настоящата оферта е валидна за срок за период календарни дни(посочете броя на дните, не по-малко от 120 календарни дни от крайната дата на представяне на оферти) *и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.*
9. Декларираме, че сме депозирали, учредили гаранция за участие в размер на _____ (словом: ...) лева.

Като неразделна част от настоящото заявление прилагаме документите, които се изискват, подредени съгласно приложения “Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата за участие”.

Дата _____ . _____ .2016 година

Участник,
(подпис и печат)
Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 3. Декларация по чл. 47 ал. 9 от ЗОП.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната _____,
(трите имена)

в качеството ми на _____,
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“,
идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от букви „а“ до „д“ от ЗОП:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

2. Участникът, когото представлявам:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

Забележка: Декларирането на обстоятелствата по тази част се отнася само за кандидат или участник – юридическо лице.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

3. Представяваният от мен участник няма задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (**в случай на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията – посочва се изрично**); няма задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2, и т. 2а от ЗОП:

4. Участникът, когото представлявам не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си.
5. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
6. Участникът, когото представлявам, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

7. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

8. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелствата по точки от декларацията са:

.....
.....
(посочват се публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства и кои са ако има такива)

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на Възложителя, от следните компетентни органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен):

.....
.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя)

Декларирам, че ако участникът, когото представлявам бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____
(трите имена, подпис)

-
1. Декларацията се попълва от физическото лице – участник или от всяко едно от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, в случаите когато кандидатът е юридическо лице.
 2. Когато участник в процедурата е обединение, което не юридическо лице, декларацията се попълва от лицата по т.1 за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
 3. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
 4. В случай, че участникът има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, в декларацията следва да се посочат: влезлия в сила акт за установяване на задължението, размера на задължението, акта на компетентния орган, допуснал разсрочването или отсрочването.

Приложение № 4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната _____,
(трите имена)

в качеството ми на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяването от мен дружество е регистрирано / не е регистрирано в юрисдикция с (невярното се зачертава) преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяването от мен дружество е свързано / не е свързано с лица, регистрирани в (невярното се зачертава) юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяването от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор:

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва в случай, че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя лично от всички лица, посочени в член 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т.8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

3. Представя се лично от участникът / кандидатът – физическо лице, съгласно чл.47, ал.4, т.6 от ЗОП.

4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮГДРСТЛТДС.

7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.

8. Легалната дефиниция на понятието "Свързани лица" се съдържа в § 1, т. 3 от ДР на ЗИФОДРЮГДРСТЛТДС във връзка с § 1 от ДР на ТЗ.

9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮГДРСТЛТДС.

10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮГДРСТЛТДС.

Приложение № 5. Списък на ДОСТАВКИТЕ, които са еднакви или сходни с предмета на провежданата процедура, изпълнени за последните 3 (три) години.

Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!

СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ

Долуподписаният /-ната _____,
(трите имена)

в качеството ми на _____,
(длъжност)

на _____,
(участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за питейни цели за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

През последните три (3) години, считано до датата на подаване на нашата оферта, сме изпълнили доставки, еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№ по ред	Предмет на изпълнената доставка (описание на предмета на доставката)	Стойност на доставката (в лева без ДДС) и количество/брой/обем на изпълнената доставка	Дати на доставката (начална и крайна дата на изпълнението)	Получател на доставката (наименование и адрес)	Лице за контакти (име и телефон)	Доказателство за изпълнена услуга съгласно чл. 51, ал 4 от ЗОП (посочване на приложен документ или конкретен регистър)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

В подкрепа на посочените в списъка доставки, изпълнени от нас прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4 от ЗОП:

1.;
2.;
3.

Бележка: Декларацията следва да е придружена с доказателства за извършените доставки във формата и съгласно изискванията на чл. 51, ал. 4 от ЗОП. (оригинали или заверени от участника копия на оригиналите).

Изискване на Възложителя е участникът да докаже, че през последните три (3) години, считано от датата на подаване на офертата за участие, е изпълнил минимум три доставки, еднакви или сходни* с предмета на обществената поръчка.

* За еднакви или сходни с предмета на поръчката се приемат доставки на натурални минерални, изворни и трапезни води, и най-малко трябва да обхващат доставка на минерална вода.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП,
както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният /-ната _____,
(трите имена)

в качеството ми на _____,
(длъжност)

на _____,
(участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“,
идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.
2. За представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

име и фамилия

Забележка: Декларацията се подписва от лице, което представлява участника самостоятелно или от лицата, които заедно представляват участника.

Приложение № 7. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56 ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният /-ната _____,
(трите имена)

в качеството ми на _____,
(длъжност)

на _____,
(участник)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнението на обществената поръчка с горепосочения предмет, представляваният от мен участник **ще използва подизпълнители, на които ще им бъдат възложени видовете работи както следва:**

№	Подизпълнител (наименование и адрес)	ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН <i>и/или</i> <i>друга идентифицираща информация в</i> <i>съответствие със законодателството на</i> <i>държавата, в която той е установен</i>	Вид на работите от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител (описва се конкретната част от предмета на обществената поръчка)	Дял от стойността на обществената поръчка (в %)
1				
2				
3				

* когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, подизпълнителите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние, а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени: БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в случай, че подизпълнителят е обединение по ЗЗД, или в съответствие със законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен.

Декларираме, че ако при изпълнение на обществената поръчка ползваме подизпълнител/подизпълнители, ще спазим следните изисквания:

- а/ ще сключим договор за подизпълнение с посочения от нас подизпълнител, оригинален екземпляр от който ще предоставим на възложителя, ведно със съответните доказателства удостоверяващи, че не е нарушена забраната на чл.45а, ал.2 от Закона за обществените поръчки, в срок до три дни от сключването на договора.
- б/ няма да сключваме договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.47, ал. 1 или ал. 5 от Закона за обществените поръчки;
- в/ няма да възлагаме изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не сме посочили като подизпълнители;
- г/ замяна на посочен в офертата подизпълнител може да направим само в случаите, предвидени в чл. 45а, ал. 2, т.3 от ЗОП и при условие, че по отношение на новия подизпълнител не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. В този случай, се задължаваме в тридневен срок от сключване на договора с новия подизпълнител да представим на възложителя оригинален екземпляр от него, ведно със съответните доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Представляваният от мен участник приема да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения/посочените подизпълнител/подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Известно ми/ни е, отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

име и фамилия

Приложение № 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният /-ната _____
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – вярното се подчертава):

(наименование, ЕИК / БУЛСТАТ)

Изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

(наименование на участника в процедурата, който лицето е подизпълнител)

при изпълнение на обществена поръчка с предмет „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да участваме като участник в горепосочената обществена поръчка.

Във връзка с изискванията на обществената поръчка, приложено представяме следните документи:

- представяне, включващо посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която ние сме установени и/или документи за регистрация;
- декларации по чл. 47, ал. 8 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП (декларациите следва да бъдат по образците от документацията за участие);
- декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (декларациите следва да бъдат по образците от документацията за участие);
- доказателства за техническите възможности и/или квалификация, които доказваме със следните документи, които доказваме със следните документи (съобразно вида и дела на участие на подизпълнителя, при условията на т. 7. от Раздел 3. Съдържание на офертата за участие / Глава VI – Указание за изготвяне на офертата за участие / документацията за участие):

(посочете документи които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в документацията).

_____/_____/_____
(дата на подписване) година

Декларатор: _____
(подпис и печат)

име и фамилия

Бележка: Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

Приложение № 9. Декларация по чл. 47 ал. 8 от ЗОП. (представя се от подизпълнител)

Поставя се в плик № 1

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47 ал. 8 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1 и ал. 5

Долуподписаният/-ната _____

(трите имена)

в качеството си на _____

(длъжност / съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,

(наименование на подизпълнителя)

ЕИК/БУЛСАТ _____ в изпълнение на чл. 47, ал. 8 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ:

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от букви „а“ до „д“ от ЗОП:

В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпирание на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

Подизпълнителят, когото представлявам:

а) не е обявен в несъстоятелност;

б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

Забележка: Декларирането на обстоятелствата по тази част се отнася само за подизпълнител – юридическо лице

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

Подизпълнителят, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (**в случай на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията – посочва се изрично**); няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Представяваният от мен подизпълнител не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен), в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки от декларацията са:

.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той ако има такъв).

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....

(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Известно ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____
(трите имена, подпис)

-
1. Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
 2. Представя се лично от подизпълнителят – физическо лице.

Приложение № 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществени поръчки (ЗОП)

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“,
идент. № PPD16-057.

**ДЕКЛАРИРАМ, че приемам условията в проекта на договор,
приложен в документацията за участие.**

_____/_____
(дата на подписване) година

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 11. Декларация от участника, че в случай, че бъде определен за изпълнител на обществената поръчка ще предостави нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19-литрови оборотни галони.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ОТ УЧАСТНИКА, ЧЕ В СЛУЧАЙ, ЧЕ БЪДЕ ОПРЕДЕЛЕН ЗА
ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ЩЕ ПРЕДОСТАВИ НОВИ,
НЕУПОТРЕБЯВАНИ ДИСПЕНСЪРИ С ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПОДГРЯВАНЕ И
ОХЛАЖДАНЕ НА ВОДАТА И 19-ЛИТРОВИ ОБОРОТНИ ГАЛОНИ**

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идент. № PPD16-057.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ: в случай че представляваният от мен участник бъде определен за изпълнител на обществената поръчка:

- ще предоставя нови, неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата, марка, модел при първоначална доставка на заявена вода след заявка от Възложителя за доставка на диспенсъри, съдържащ необходимия брой и местоположение на диспенсърите, както и 19-литрови оборотни галони;
- при възлагане на нов обект за доставка на диспенсър/и, чрез e-mail, се задължавам да извърша доставка и монтаж на диспенсър, на определеното от Възложителя място в срок до 48 (четиридесет и осем) часа, считано от датата и часа на възлогането, удостоверени от e-mail на Възложителя.

_____ година
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)
име и фамилия

Приложение № 12. Образец на банкова гаранция за участие.

**Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка**

ПОЛЗВАТЕЛ: "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД

Известни сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника],
(наричан по-нататък "Участник"), ще участва в обявената от
.....
[наименование на възложителя],

процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____, идентиф.
№ [описва се предмета и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние _____ (името на банката, в която е открита гаранцията) с ЕИК _____, регистрирано седалище в _____, представлявана от _____ (по-нататък наричана "Банката") се задължаваме пред _____ (наричан по-нататък "Възложител") със сумата от _____, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменици.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на _____ година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец след получаването на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до един месец след изтичане срока на валидност на офертата. В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име: _____

Подпис и печат: _____

Приложение № 13. Техническо предложение.

Поставя се в плик № 2
ОБРАЗЕЦ!До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-057

От: _____, със седалище град _____ и адрес
за _____ кореспонденция _____,
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____,

Уважаеми господа,

След като се запознахме подробно с документацията за участие и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____, идентификационен № _____, и с дадените в нея указания, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на доставката.

№	Вид на продукта и изискване на Възложителя (съгласно техническа спецификация)	Гарантирано предложение на участника (участникът посочва изискваната информация за предланата от него вода)
1.	Натурална минерална вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./ в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/	Стока Опаковка Търговска марка Производител Наименование на водоизточника и находището на минерална вода съгласно сертификат по Закона за храните.....
2.	Натурална минерална вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./ в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	Стока Опаковка Търговска марка Производител Наименование на водоизточника и находището на минерална вода съгласно сертификат по Закона за храните.....
3.	Натурална минерална вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./ в бутилки с вместимост от 1,500 литра в стек от 6 броя	Стока Опаковка Търговска марка Производител Наименование на водоизточника и находището на минерална вода съгласно сертификат по Закона за храните.....
4.	Трапезна вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/	Стока Опаковка Търговска марка Производител
5.	Трапезна вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	Стока Опаковка Търговска марка Производител
6.	Трапезна вода негазирана предназначена за питейни цели за всекидневна консумация в бутилки с вместимост от 1,500 литра в стек от 6 броя	Стока Опаковка Търговска марка Производител
7.	Трапезна вода газизирана предназначена за питейни цели, за всекидневна консумация в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	Стока Опаковка Търговска марка Производител
8.	Пластмасови чаши с вместимост 0,200 литра в стек от 100 броя за еднократна употреба	Стока Опаковка Вид на материала, от който са изработени чашите

Съставът на водата е в съответствие на Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели от 03.08.2004 г.

Ще доставяме вода с остатъчен срок на минимална трайност не по-малко от 3 /три/ месеца, считано от датата на доставката.

Ще доставяме бутилки/галони натурална минерална, трапезна и газирена вода, които отговарят на изискванията, установени в нормативните разпоредби, действащи на територията на Република България към момента на възлагане и изпълнение на обществената поръчка, както и на изискванията, установени в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Фабричната опаковка е задължение на доставчика и тя ще гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

Етикетите на бутилките ще съдържат пълна информация с описание на водата при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ и „Наредба за изискванията за етикирането и представянето на храните“.

Декларираме, че при изпълнение предмета на настоящата поръчка:

Доставките на стоките по предмета на поръчката ще извършваме в обекти на Възложителя съгласно „Списък на обекти за доставка на натурална минерална, трапезна и газирена вода“ в т. 3 на глава III. „Пълно описание на обекта и предмета на поръчката“ от документацията за участие до посочено точно място в обект на Възложителя за доставка в заявката, до диспенсъри или в складови помещения на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД /за натурална минерална и трапезна вода в бутилки с вместимост от 19 литра/. Липсата на асансьор в сграда на Възложителя не е основание за отказ от изпълнение на заявка.

Всяка доставката на натурална минерална и трапезна вода ще извършваме след писмена заявка от Възложителя на факс или електронна поща в срок до: 24 (двадесет и четири) часа в град София и 3 (три) дни извън град София след получаване на заявката. Доставките ще извършваме в работни дни за Възложителя, в установеното за него работно време, а именно от 08:00 до 16:30 часа. Когато срокът от 24 часа в град София или 3 дни извън град София изтича в неработен ден/неработно време за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставката ще извършвам в първия работен ден, следващ деня определен за доставка.

Ще предоставим нови, неупотребявани компресорни и/или електронни диспенсъри с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора.

Доставката на диспенсъри ще извършим след сключване на договор и представяне от Възложителя на заявка за доставка на диспенсъри, съдържащ необходимия брой и местоположение на диспенсърите.

При възлагане на нов обект, чрез e-mail от Възложителя се задължаваме да извършим доставка и монтаж на диспенсър на определеното от Възложителя място в срок до 48 часа от възлагането.

Задължаваме се да поддържаме в техническа изправност и годност за ползване диспенсъри, предоставени на Възложителя в срока на договора, като извършваме два пъти годишно технически преглед, включващ пълна профилактиката, диагностиката и отстраняването на неизправности, при следните условия:

- ▶ За целиите на профилактиката на предоставените диспенсъри да предоставяме един месец по-рано график за дните на профилактика.
- ▶ Извършването на профилактика ще се удостоверява с двустранно подписан Протокол за извършена профилактика.
- ▶ Извършването на технически прегледи от наша страна задължително се извършваме на място, при Възложителя.
- ▶ Извършването на ремонтите се извършва по наша преценка в сервизна база или на място, при Възложителя.
- ▶ При необходимост от извършване на ремонт в сервизна база, се задължаваме да заменим диспенсър, откаран за ремонт с друг, с което ще осигурим непрекъсваемост на доставка на вода.
- ▶ На апаратите /диспенсърите/ задължително ще поставим стикери с името на фирмата ни и телефон за връзка със сервизната ни база.
- ▶ В случай на дефект на диспенсър се задължаваме да изпращаме свой представител за отстраняване на дефекта в срок до 8 (осем) часа в работни дни и не повече от 48 (четиридесет и осем) часа в празнични и почивни дни, считано от часа и датата на уведомяване по телефона, посочен на диспенсъра, от страна на представител на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката: 3 години, считано от датата на подписване на договора или до достигане на максималната стойност, посочена като лимит на плащанията по предмета на договора, което от двете събития настъпи първо по време.

Дата _____ . _____ .2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

Приложение № 14. Ценово предложение.Поставя се в плик № 3
ОБРАЗЕЦ!До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

В открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бутилирана натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD16-057

От: _____, със седалище град _____ и адрес
за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,**Уважаеми господо,**

След като се запознахме подробно с документацията за участие и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____, идентификационен № _____, и с дадените в нея указания, декларирам, че предметът на поръчката ще изпълним в съответствие с изискванията и условията посочени в документацията за участие и предлагаме следните финансови условия:

I. Цени и условия за формирането им:

№	Вид на продукта	Мярка	Прогнозно количество брой	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Натурална минерална вода негазирана в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/	галон	24 000		
2.	Натурална минерална вода негазирана в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	стек	1 200		
3.	Натурална минерална вода негазирана в бутилки с вместимост от 1,500 литра в стек от 6 броя	стек	1 950		
4.	Трапезна вода негазирана в бутилки с вместимост от 19 литра /галони за инсталиране на диспенсър/	галон	30 000		
5.	Трапезна вода негазирана в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	стек	1 500		
6.	Трапезна вода негазирана в бутилки с вместимост от 1,500 литра в стек от 6 броя	стек	2 250		
7.	Трапезна вода газирана в бутилки с вместимост от 0,500 литра в стек от 12 броя	стек	300		
8.	Пластмасови чаши с вместимост 0,200 литра в стек от 100 броя за еднократна употреба	стек	500		
	Обща стойност:				Сумата от редове от 1 до 8

Декларирам, че посочените от нас цени включват всички разходи по качествено изпълнение на предмета на договора: стойността на извършената доставка; вложен труд при доставка; транспортни разходи; разходи за предоставени нови неупотребявани диспенсери с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно ползване в рамките на срока на договора, и за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсърите.

II. Начин на плащане.

Приемам плащането на заявената, доставена и приета стока по предмета на поръчката, по банков път, по сметката, посочена в офертата ни за участие, в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на представяне на оригинална надлежно оформена фактура от Изпълнителя на Възложителя, придружена от заявка/и на Възложителя и приемо-предавателен/ни протокол/и за извършената доставка.

В цената на доставките по предмета на поръчката сме включили всички разходи по изпълнение предмета на договора: стойността на заявените и доставени стоки; вложен труд при доставка; транспортни разходи; разходи за предоставени нови неупотребявани диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно ползване в рамките на срока на договора, и за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри.

Настоящото ценово предложение към офертата е валидно за период _____ календарни дни (посочете броя на дните, не по-малко от 120 календарни дни от крайната дата на представяне на офертите) и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Бележки:

1. *Всички посочени цени в ценовото предложение трябва да бъдат с точност до втория знак след десетичната запетая.*
2. *При различие между оферираниите единични цени и стойностите за количества, за вярно ще се приемат единичните цени и въз основа на тях стойностите ще бъдат приведени в съответствие.*
3. *При различие между стойностите посочени в ред „общо“ и сбора от отделните позиции в съответните колони и таблици, за вярно се приема сбора от отделните позиции и общите стойности ще бъдат приведени в съответствие.*

Дата _____ . _____ .2016 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата:,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,

постоянен адрес,

гражданство,

документ за самоличност,

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:

.....,

вписано в регистъра при,

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,

постоянен адрес,

гражданство,

документ за самоличност,

2.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,

постоянен адрес,

гражданство,

документ за самоличност,

3.,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:,

постоянен адрес,

гражданство,

документ за самоличност,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:/...../.....

Декларатор:
(подпис)

Бележка: Декларацията се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – непersonифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон.

Приложение № 16. Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор.

ОБРАЗЕЦ!

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на договор за обществена поръчка

ПОЛЗВАТЕЛ: “ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [име/фирма и адрес на
участника],

наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ,

с Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] на

..... [фирма на възложителя], наричан по-долу Възложител,

е избран за изпълнител в процедурата за възлагане на обществена поръчка идентиф. № с предмет:
_____ [описва се предмета и съответната
обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена
поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на
обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка,
ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи
банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се
размера от обявлението на процедурата] от общата стойност на поръчката, а именно _____
(словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и
валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с
договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето
поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия
размер на които не надвишават _____ (словом: _____)
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след
получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е
изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен
текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето
оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и
че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след
постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе
адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на
гаранцията съобразени с договорните условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде
получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-
гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната
валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____